



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



KHÓA TẬP HUẤN ỨNG DỤNG AI
CHO CÁN BỘ CÁC ĐẢNG ỦY VÀ CƠ QUAN ĐẢNG
THỰC HÀNH CHATGPT TRONG HỖ TRỢ XÂY DỰNG BÁO CÁO

TS. Trần Quốc Long

ThS. Nguyễn Thị Thuỳ Linh, ThS. Nguyễn Tiến Đạt

Hà Nội, 09/2025

Nội dung chính

1. Ôn tập xây dựng câu lệnh cho ChatGPT
2. Các tiêu chí trong xây dựng báo cáo hành chính
3. Hướng dẫn sử dụng ChatGPT cho viết báo cáo
4. Thực hành xây dựng báo cáo với ChatGPT
5. Trực quan hoá báo cáo
6. Kết luận bài giảng



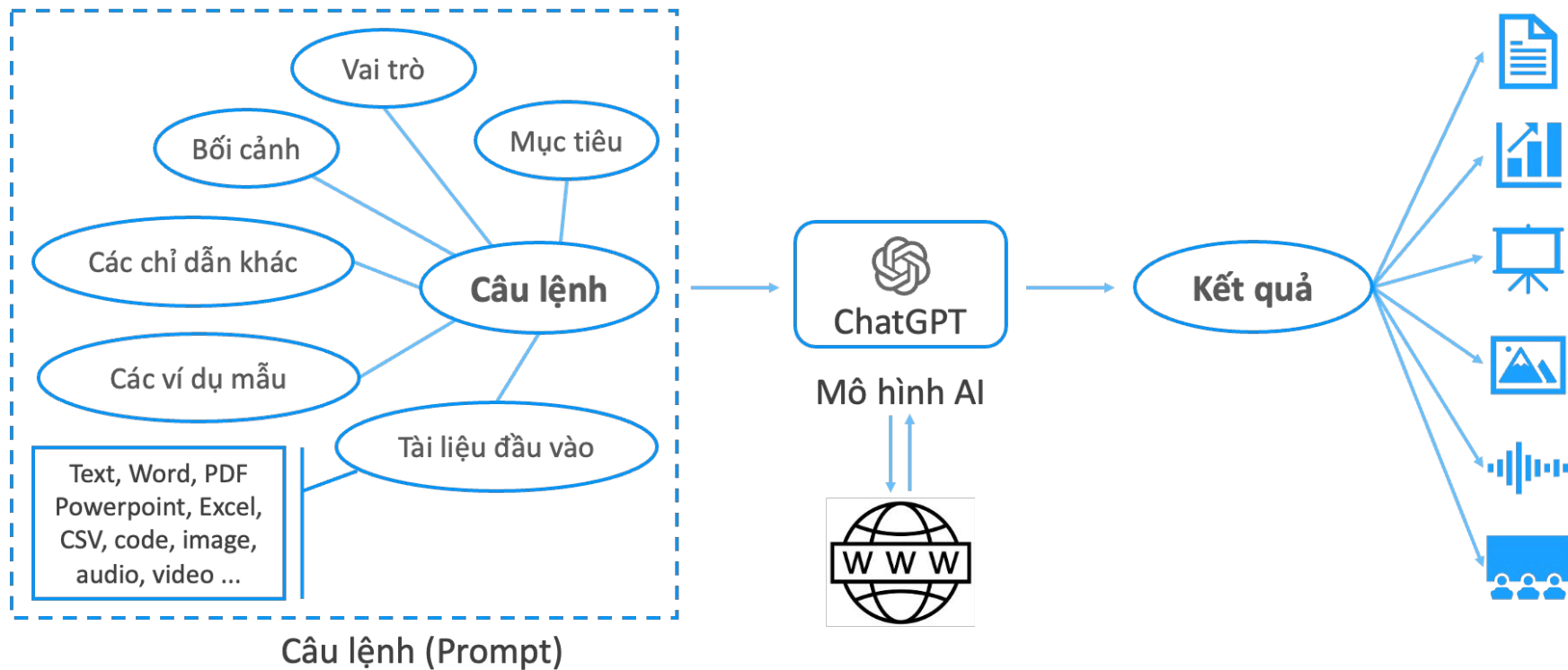
Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



1. ÔN TẬP XÂY DỰNG CÂU LỆNH CHO CHATGPT

Ôn tập khung xây dựng câu lệnh





Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



2. CÁC TIÊU CHÍ TRONG XÂY DỰNG BÁO CÁO HÀNH CHÍNH

Căn cứ pháp lý cốt lõi

- **Chế độ báo cáo hành chính:** phân loại báo cáo (định kỳ, chuyên đề, đột xuất); nguyên tắc, thẩm quyền ban hành; **yêu cầu với nội dung – biểu mẫu – tần suất – thời hạn – thời điểm chốt số liệu;** yêu cầu ứng dụng CNTT và Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia. (Nghị định 09/2019/NĐ-CP, Điều 1, 4, 5, 7, 8).
- **Thể thức & kỹ thuật trình bày văn bản hành chính** (khổ giấy A4, bố cục các thành phần thể thức; viết hoa, viết tắt; trình bày bảng biểu; văn bản điện tử ký số có giá trị như bản gốc). (Nghị định 30/2020/NĐ-CP, Chương II; Điều 5; Phụ lục I–III).
- **Bảo vệ bí mật nhà nước:** phân loại độ mật, thời hạn bảo vệ; quy trình sao chụp, giao nhận... (Luật 29/2018/QH14 và Nghị định 26/2020/NĐ-CP).

Tiêu chí về nội dung báo cáo

- **Mục đích – phạm vi rõ ràng:** tên báo cáo phải ngắn gọn, bao quát đúng phạm vi; nội dung phục vụ trực tiếp quản lý, chỉ đạo, điều hành. (NĐ 09, Điều 8.1–8.2).
- **Cấu trúc hợp lý:**
 - Tóm tắt điều hành, mục tiêu, kết quả nổi bật.
 - Tình hình/diễn biến chính.
 - Số liệu.
 - Đánh giá kết quả.
 - Kiến nghị - giải pháp, thời hạn và đơn vị chịu trách nhiệm.
- **Số liệu đồng bộ, thống nhất.**
- **Phân loại báo cáo đúng tính chất công việc.**
- **Tính kịp thời, chính xác và đầy đủ.**



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



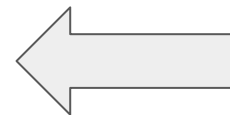
3. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHATGPT CHO VIẾT BÁO CÁO

Nguyên tắc bảo mật và chuẩn mực

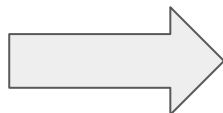
- **Bảo mật:** không đưa tài liệu mật lên các công cụ AI; thay thế bằng dữ liệu giả lập/ẩn danh nếu cần.
- **Phong cách hành chính:** tuân thủ theo các tiêu chí xây dựng báo cáo hành chính.
- **Giới hạn nguồn dữ liệu AI được sử dụng:** Chỉ dùng dữ liệu do người dùng cung cấp; nếu thiếu yêu cầu AI dừng lại và yêu cầu người dùng bổ sung thêm thông tin nếu cần.

Xác định thông tin trước khi dùng ChatGPT

- **Loại báo cáo và mục tiêu.** Ví dụ: “Báo cáo tình hình công việc tháng 9”, mục tiêu: thông tin/đánh giá/kiến nghị.
- **Kỳ báo cáo và phạm vi:** thời gian, địa bàn/cơ quan, lĩnh vực.
- **Đối tượng nhận:** lãnh đạo, phòng ban, ...
- **Căn cứ:** quyết định, kế hoạch, hoặc chỉ đạo liên quan.
- **Dữ liệu:** Bảng số liệu tóm tắt, các điểm nổi bật nếu có
 - Thu thập theo nghị quyết, quyết định giao nhiệm vụ
 - Nên có kế hoạch thu thập từ khi bắt đầu nhiệm vụ
- **Kiến nghị/dự kiến kế hoạch (nếu có).**
- **Thời hạn hoàn thành, người ký, đơn vị soạn thảo.**



Quan trọng nhất



Mẹo hữu ích: Gom dữ liệu vào bảng trong excel, AI sẽ xử lý tốt hơn

Xác định thông tin trước khi dùng ChatGPT

- Ví dụ: Câu lệnh phân tích nghị quyết cấp trên để có mẫu dữ liệu báo cáo (**thực hiện ngay sau khi có nghị quyết**)

<https://naict.tttt.nghean.gov.vn/cds/tinh-uy-nghe-an-ban-hanh-nghi-quyet-ve-chuyen-doi-so-32.html>

Hãy **tạo câu lệnh** (prompt) có đầy đủ các thành phần: bối cảnh, mục tiêu, vai trò, tác vụ chính, chỉ dẫn để phân tích và trích xuất các mục tiêu, chỉ tiêu quan trọng (trong phần 2. Mục tiêu) dưới dạng bảng (chỉ tiêu, giai đoạn 2025, giai đoạn 2030)

tiếp tục **tạo câu lệnh** để phân tích mục III. Nhiệm vụ và giải pháp, trích rút ra các nhiệm vụ, giải pháp, đồng thời gợi ý KPI để đo lường hoạt động thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đó (một số KPI có thể chính là các chỉ tiêu ở bước trước), chuyển thành dạng bảng excel có các cột: nhiệm vụ / giải pháp, KPI, mục tiêu/chỉ tiêu liên quan, số liệu thực hiện (để trống)

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng báo cáo

1. Khởi tạo bối cảnh và vai trò cho ChatGPT.

- Bước khởi tạo giúp ChatGPT nắm rõ bối cảnh và định vị vai trò, từ đó bảo đảm văn bản được xây dựng đúng phong cách, thể thức và yêu cầu của báo cáo hành chính Đảng.

- **Câu lệnh mẫu:**

Bối cảnh

Cấp ủy xã Minh Khánh triển khai công tác chuyển đổi số trong năm 2024, đạt nhiều kết quả tích cực nhưng vẫn còn hạn chế. Năm 2025, yêu cầu tiếp tục đẩy mạnh thực hiện nhiệm vụ trọng tâm, bảo đảm gắn với chỉ đạo của cấp ủy, nghị quyết và các văn bản pháp luật hiện hành. Cần một báo cáo tổng kết trang trọng, đầy đủ, theo đúng thể thức hành chính của Đảng.

Đóng vai

Bạn là báo cáo viên của Đảng, am hiểu thể thức văn bản hành chính – Đảng, có kinh nghiệm tổng hợp số liệu và diễn đạt văn phong chuẩn mực, chặt chẽ, trang trọng.

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng báo cáo

2. Cung cấp yêu cầu đầu bài chi tiết

- Bước cung cấp yêu cầu đầu bài nhằm xác định rõ phạm vi, cấu trúc và mục tiêu, giúp ChatGPT triển khai báo cáo với nội dung đầy đủ, logic, chuẩn mực và đúng thể thức hành chính Đảng.

- **Câu lệnh mẫu:**

Tác vụ chính

Soạn Báo cáo tổng kết công tác chuyển đổi số năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 cho cấp ủy xã Minh Khánh. Bố cục phải đầy đủ:

- Quốc hiệu, tiêu ngữ, số hiệu, địa điểm, thời gian, tiêu đề báo cáo.
- Phần thứ nhất: Kết quả đạt được (3–5 nhóm công tác chính).
- Phần thứ hai: Nhiệm vụ trọng tâm năm tới (chủ đề công tác + 5–8 giải pháp cụ thể).
- Phần tồn tại, hạn chế và nguyên nhân (cho phép dùng gạch đầu dòng).
- Phần kết: khẳng định, nêu yêu cầu tổ chức triển khai.
- Nơi nhận, chữ ký, chức danh.

Mục tiêu

Tạo ra văn bản báo cáo hoàn chỉnh, dung lượng tương đương 5–10 trang A4; nội dung logic, mạch lạc; số liệu và hoạt động được lồng ghép thành đoạn văn 70–150 từ; văn phong chuẩn mực, trang trọng, đúng phong cách hành chính Đảng.

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng báo cáo

3. Xây dựng chỉ dẫn đầu ra chi tiết cho ChatGPT

- Bước xây dựng chỉ dẫn đầu ra giúp định hình rõ phương thức trình bày, bảo đảm báo cáo được tạo ra có cấu trúc chặt chẽ, dung lượng hợp lý, lồng ghép số liệu minh bạch và tuân thủ đầy đủ thể thức hành chính Đảng.

- **Câu lệnh mẫu:**

Các chỉ dẫn đầu ra

- *Xuất trước tiên đề cương chi tiết 3 cấp (I, II, III, ...; 1., 2., ...; a), b), ...) để duyệt.*
- *Sau khi thống nhất đề cương, phát triển thành toàn văn báo cáo.*
- *Mỗi mục, tiểu mục cần 2–4 đoạn văn, độ dài 70–150 từ/đoạn.*
- *Sử dụng phép liên kết logic thay vì gạch đầu dòng, trừ mục “tồn tại, hạn chế và nguyên nhân” được phép dùng gạch đầu dòng.*
- *Giữ đúng bố cục thể thức hành chính của Đảng (quốc hiệu, tiêu ngữ, số hiệu, địa điểm, thời gian, nơi nhận, chữ ký).*
- *Lồng số liệu trực tiếp vào từng đoạn văn để tăng tính minh bạch.*
- *Cuối báo cáo có thêm 1–2 bảng tổng hợp (văn bản + bảng) để đối chiếu trực quan.*

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng báo cáo

4. Xây dựng dàn ý chi tiết của báo cáo

- Dàn ý chi tiết đóng vai trò định hướng, giúp ChatGPT xác lập rõ cấu trúc và nội dung trọng tâm của văn bản báo cáo hành chính.
- Người sử dụng có thể thuận tiện rà soát, đối chiếu và kiểm chứng tính chính xác của nội dung trước khi triển khai soạn thảo toàn văn báo cáo.
- Câu lệnh sử dụng đơn giản, đi thẳng vào trọng tâm vấn đề.
- **Câu lệnh mẫu:**
Bắt đầu với việc dựng khung đề cương chi tiết (mục I, II, III, IV, ...) Sau đó sử dụng đề cương, phát triển thành toàn văn báo cáo theo yêu cầu. Mỗi mục trong báo cáo có vài đoạn văn 70–150 từ theo các ý trong đề cương
- **Cách khác:** tạo câu lệnh (prompt) để phân tích một báo cáo mẫu, trích rút ra cấu trúc báo cáo

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng báo cáo

5. Kiểm chứng lại thông tin dàn ý và chỉnh sửa nếu cần.

- Bảo đảm dàn ý phản ánh đúng yêu cầu, đầy đủ nội dung, thống nhất về cấu trúc và ngôn ngữ trước khi chuyển sang giai đoạn soạn thảo toàn văn báo cáo.

6. Sau khi hoàn thành dàn ý, xây dựng toàn bộ báo cáo.

- Cần chỉ rõ các yêu cầu về hình thức và nội dung như độ dài, số lượng đoạn văn, cấu trúc mục – tiểu mục, nhằm bảo đảm ChatGPT sinh đúng định dạng mong muốn.

- **Câu lệnh mẫu:**

Phát triển toàn bộ báo cáo dài 5–10 trang A4, mỗi mục con 1, 2. ... có vài đoạn văn theo các ý trong đề cương.



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



4. THỰC HÀNH XÂY DỰNG BÁO CÁO VỚI CHATGPT

Nội dung thực hành với ChatGPT

- Thử nghiệm các câu lệnh mẫu.
- Tích hợp các bước để xây dựng báo cáo hoàn chỉnh.
- Thực hiện chỉnh sửa theo yêu cầu lãnh đạo



[Quét QR để xem hướng dẫn chi tiết](#)



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



5. TRỰC QUAN HOÁ BÁO CÁO

Câu lệnh minh họa

Bối cảnh

- Bạn là trợ lý AI giúp trực quan hóa báo cáo hành chính. Người dùng sẽ cung cấp toàn văn báo cáo hoặc dữ liệu bảng (Excel/CSV).

Đóng vai

- Đóng vai chuyên viên trực quan dữ liệu và lập trình viên front-end.

Tác vụ chính

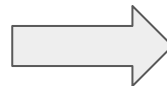
- Đọc báo cáo/dữ liệu mà người dùng đưa.
- Gợi ý danh sách các thông tin có thể trực quan hoá (ví dụ: chỉ số tổng hợp, bảng so sánh, biểu đồ cột, biểu đồ tròn, timeline tiến độ...).
- Sau khi người dùng chọn, generate toàn bộ mã .html tự chứa (self-contained) để mở trực tiếp trong trình duyệt.

Mục tiêu

- Người dùng non-tech chỉ cần paste dữ liệu báo cáo vào, Chat GPT sẽ tự gợi ý trực quan, sau đó sinh ra HTML hoàn chỉnh, không cần kỹ thuật gì thêm.

Các chỉ dẫn đầu ra

- Bước 1: Phân tích dữ liệu, xuất danh sách "nên trực quan hoá" kèm lý do (2-3 gợi ý chính).
- Bước 2: Khi người dùng xác nhận, sinh file HTML:
 - Header (tên báo cáo, kỳ báo cáo).
 - Các chỉ số nổi bật (hiển thị dạng card/box).
 - Bảng số liệu chi tiết.
 - Biểu đồ (dùng chart.js, CDN script trực tiếp).
 - Footer (nơi nhận/ngày tháng).
 - Đảm bảo file HTML có style cơ bản, dễ đọc, không cần cài thêm gì.



Quy trình 2 bước thông minh: phân tích dữ liệu → gợi ý trực quan hóa → sinh HTML, giúp người dùng chủ động chọn.

Tự động đề xuất cách trực quan hóa: phù hợp với người không làm về công nghệ, chỉ cần chọn theo gợi ý.

Hình ảnh minh họa kết quả trực quan hoá

GÓI A — KPI & Xu hướng nhanh

GÓI B — So sánh hiệu quả & cộng đồng

Gói A — KPI & Xu hướng nhanh

Bản tóm tắt nhanh các chỉ số chính và xu hướng hài lòng của người dân.

85%

Văn bản trao đổi qua mạng

40%

Giảm chi phí giấy tờ

420

Hồ sơ DVCTT đã xử lý

97%

Tỷ lệ giải quyết đúng hạn

5

Số lớp tập huấn

280

Lượt CB, DV tham gia

65%

Hộ đúng thanh toán điện tử

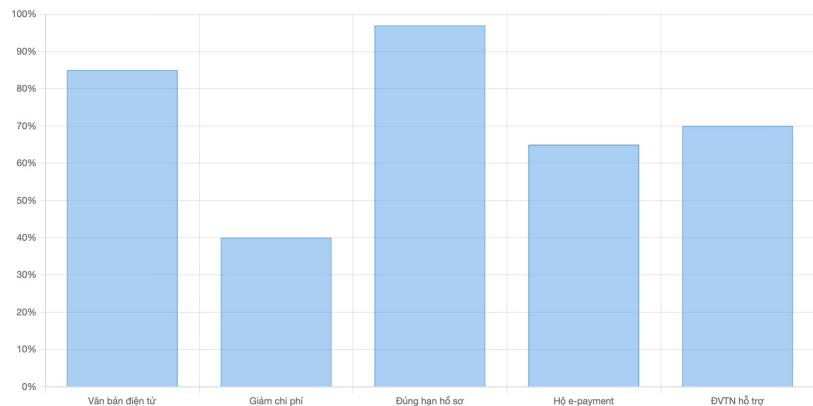
70%

ĐVTN tham gia hỗ trợ

94%

Hài lòng của người dân (2024)

Biểu đồ cột: Mức độ triển khai 2024



GÓI A — KPI & Xu hướng nhanh

GÓI B — So sánh hiệu quả & cộng đồng

Gói B — So sánh hiệu quả & cộng đồng

Đặt cạnh các chỉ tiêu nội bộ (quản trị) và chỉ tiêu gắn cộng đồng để thấy mức độ cân bằng triển khai.

85%

Văn bản điện tử (nội bộ)

97%

Đúng hạn hồ sơ (nội bộ)

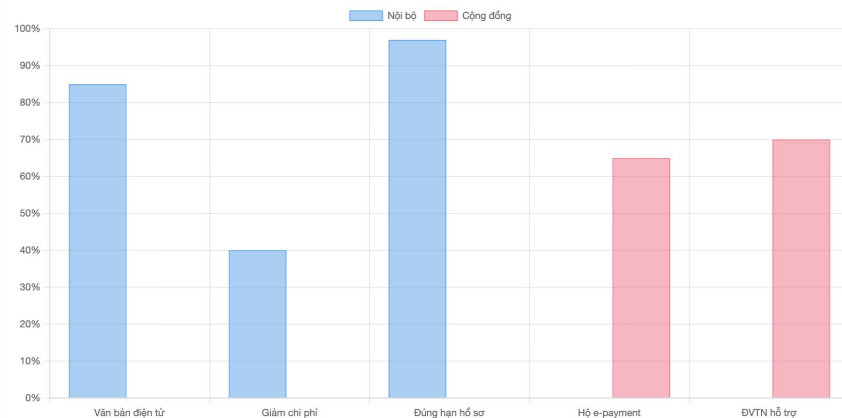
65%

Hộ e-payment (cộng đồng)

70%

ĐVTN hỗ trợ (cộng đồng)

Biểu đồ cột nhóm: Nội bộ vs Cộng đồng





[Quét QR để xem hướng dẫn chi tiết](#)



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



6. TỔNG KẾT BÀI GIẢNG

Tổng kết bài giảng

- **Ôn tập:** Khung xây dựng câu lệnh cho ChatGPT và các tiêu chí viết báo cáo hành chính.
- **Hướng dẫn:** Quy trình 6 bước sử dụng ChatGPT để soạn báo cáo đúng thể thức của Đảng.
- **Thực hành:** Trải nghiệm trực tiếp các câu lệnh, xây dựng báo cáo hoàn chỉnh và điều chỉnh theo yêu cầu lãnh đạo.
- **Mở rộng:** Trực quan hóa báo cáo và áp dụng các thủ thuật để nâng cao hiệu quả.
- **Kết luận:** ChatGPT là công cụ hỗ trợ đắc lực, giúp cán bộ văn phòng tiết kiệm thời gian, nâng cao chất lượng và chuẩn hóa văn bản báo cáo. Tuy nhiên, cần cẩn trọng khi sử dụng.



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



Khảo sát
[https://forms.gle/Zt2y](https://forms.gle/Zt2yWxPCwe7wBB74A)
[WxPCwe7wBB74A](https://forms.gle/Zt2yWxPCwe7wBB74A)

Q&A

Xin Trân Trọng Cảm ơn!