



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



KHÓA TẬP HUẤN ỨNG DỤNG AI
CHO CÁN BỘ CÁC ĐẢNG ỦY VÀ CƠ QUAN ĐẢNG
THỰC HÀNH CHATGPT TRONG HỖ TRỢ
XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

TS. Trần Quốc Long

ThS. Nguyễn Thị Thuỳ Linh, ThS. Nguyễn Tiến Đạt

Hanoi, 09/2025

Nội dung chính

1. Các tiêu chí trong xây dựng kế hoạch
2. Hướng dẫn sử dụng ChatGPT cho xây dựng kế hoạch
3. Thực hành xây dựng kế hoạch với ChatGPT
4. Trực quan hoá kế hoạch
5. Kết luận bài giảng



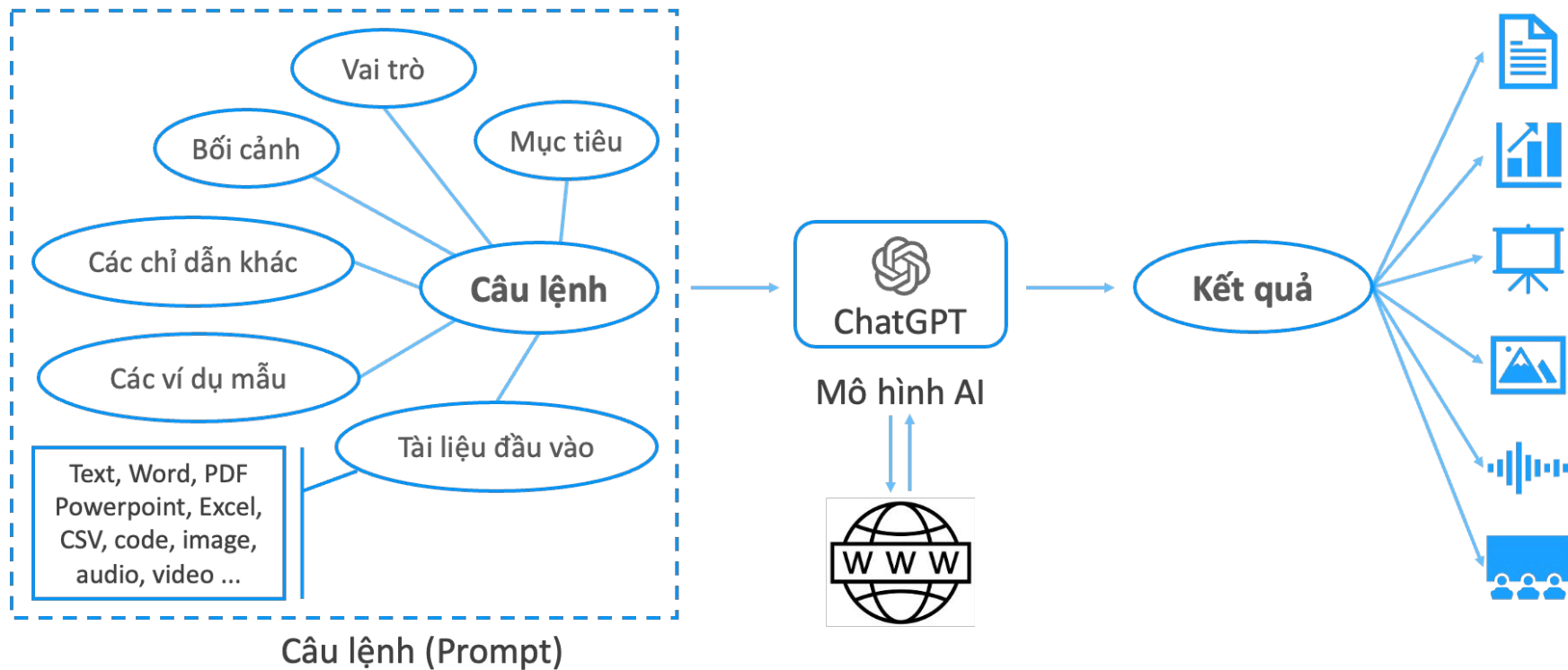
Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



1. ÔN TẬP XÂY DỰNG CÂU LỆNH CHO CHATGPT

Ôn tập khung xây dựng câu lệnh





Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



2. CÁC TIÊU CHÍ TRONG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH HÀNH CHÍNH

Căn cứ pháp lý cốt lõi

- **Xác định đúng thể loại văn bản “Kế hoạch” của Đảng, thẩm quyền ký ban hành, hệ thống hoá căn cứ:** Điều lệ Đảng, nghị quyết/chương trình công tác năm, văn bản chỉ đạo cấp trên, v.v. **Căn cứ pháp lý trực tiếp:** Quy định 66-QĐ/TW (06/02/2017) về thể loại, thẩm quyền ban hành và thể thức văn bản của Đảng.
- **Chuẩn thể thức & kỹ thuật trình bày theo Hướng dẫn 36-HD/VPTW (03/04/2018) của Văn phòng TƯ Đảng** (tiêu đề “Đảng Cộng sản Việt Nam”, tên cơ quan ban hành, số/ký hiệu, địa danh – thời gian, trích yếu, phần ký tên/đóng dấu, phụ lục...).
- **Với nghiệp vụ văn thư – phát hành, tham chiếu Nghị định 30/2020/NĐ-CP**

Tiêu chí về nội dung kế hoạch

- **Đúng đủ thành phần thể thức theo 36-HD/VPTW** (tiêu đề, tên cơ quan, số – ký hiệu, địa danh – ngày tháng, trích yếu; bố cục mục/tiểu mục; phần ký, đóng dấu; phụ lục...).
- **Văn phong hành chính Đảng:** ngắn gọn, trung tính; đánh số cấp I., 1., a), (1); không suy đoán; dùng thuật ngữ chuẩn. (Theo tinh thần 66-QĐ/TW về thể thức văn bản Đảng).
- **Với văn bản hành chính nhà nước tham chiếu Điều 8 NĐ 30/2020/NĐ-CP về thể thức văn bản (cấu phần bắt buộc và bổ sung).**



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



3. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHATGPT CHO VIẾT KẾ HOẠCH

Nguyên tắc bảo mật và chuẩn mực

- **Bảo mật:** không đưa tài liệu mật lên các công cụ AI; thay thế bằng dữ liệu giả lập/ẩn danh nếu cần.
- **Phong cách hành chính:** tuân thủ theo các tiêu chí xây dựng kế hoạch hành chính.
- **Giới hạn nguồn dữ liệu AI được sử dụng:** Chỉ dùng dữ liệu do người dùng cung cấp; nếu thiếu yêu cầu AI dừng lại và yêu cầu người dùng bổ sung thêm thông tin nếu cần.

Các cách tiếp cận lập kế hoạch

- **SWOT:** phân tích Điểm mạnh (S) - Điểm yếu (W) - Cơ hội (O) - Thách thức (T)
- **MBO:** quản trị bằng mục tiêu
- **LFA:** Mục tiêu - Kết quả - Sản phẩm - Hoạt động - Nguồn lực
- **PDCA:** Lập kế hoạch - Thực hiện - Đánh giá - Cải tiến

Phân tích SWOT

- **Điểm mạnh:** Nêu rõ những ưu điểm, thành tích, nguồn lực của đơn vị.
- **Điểm yếu:** Chỉ ra hạn chế, tồn tại, năng lực cần cải thiện.
- **Cơ hội:** Tình hình chính trị - xã hội, sự hỗ trợ của cấp trên, xu hướng mới.
- **Threats (Thách thức):** Khó khăn khách quan, nguy cơ ảnh hưởng đến công tác Đảng.

Kết hợp SWOT để hình thành 4 nhóm chiến lược / nhiệm vụ / giải pháp:

- (Điểm mạnh + Cơ hội): Phát huy điểm mạnh để tận dụng cơ hội.
- (Điểm yếu + Cơ hội): Khắc phục điểm yếu nhờ cơ hội bên ngoài.
- (Điểm mạnh + Thách thức): Dựa vào điểm mạnh để hạn chế nguy cơ.
- (Điểm yếu + Thách thức): Giảm thiểu điểm yếu, tránh rủi ro.

Phân tích MBO

Bước 1. Xác định mục tiêu tổng quát

- Mục tiêu tổng quát phải bám sát nghị quyết, chỉ thị của cấp trên.
- Phản ánh định hướng lớn, có tính bao trùm.

Bước 2. Xác định mục tiêu cụ thể

- Chia nhỏ mục tiêu tổng quát thành các mục tiêu thành phần, rõ ràng, đo lường được (SMART).
- Gắn với thời gian và chỉ tiêu cụ thể.

Bước 3. Xây dựng nhiệm vụ và giải pháp (có thể dùng phân tích SWOT)

- Xác định nhiệm vụ cụ thể cần làm để đạt mục tiêu.
- Đề ra giải pháp thực hiện, đi kèm nguồn lực, công cụ hỗ trợ.

Bước 4. Phân công trách nhiệm

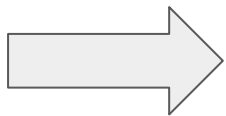
- Xác định rõ ai chịu trách nhiệm chính, ai phối hợp.
- Phân công cụ thể đến từng cấp ủy viên, đảng viên.

Bước 5. Thiết lập tiêu chí đánh giá và thời hạn

- Quy định rõ tiêu chí, chỉ số để đo lường mức độ hoàn thành.
- Xác định mốc thời gian thực hiện, kiểm tra, sơ kết và tổng kết.

Xác định thông tin trước khi dùng ChatGPT

- **Loại kế hoạch và mục tiêu.** Ví dụ: “**Kế hoạch chuyển đổi số cho tỉnh**”
- **Thời gian và phạm vi:** thời gian, địa bàn/cơ quan, lĩnh vực.
- **Đối tượng nhận:** lãnh đạo, phòng ban, ...
- **Căn cứ:** quyết định, kế hoạch, hoặc chỉ đạo liên quan.
- **Mục tiêu:** Bảng thông tin chi tiết các mục tiêu và các tiêu chí hoàn thành.
- **Nhiệm vụ và Giải pháp:** Bảng thông tin chi tiết các nhiệm vụ và các giải pháp cùng với thời hạn hoàn thành mỗi mục.
- **Nguồn lực:** Bảng thông tin chi tiết các nguồn lực về tài chính và con người.
- **Thời hạn hoàn thành, người ký, đơn vị soạn thảo.**



Mẹo hữu ích: Gom dữ liệu vào bảng trong excel, AI sẽ xử lý tốt hơn

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng kế hoạch

1. Khởi tạo vai trò, phong cách, thể thức, đầu ra mong muốn của kế hoạch.

Câu lệnh mẫu:

Bạn là trợ lý soạn thảo văn bản hành chính cho [ĐƠN_VỊ].

Nhiệm vụ: hỗ trợ soạn **kế hoạch hành chính** theo phong cách cơ quan Đảng/Chính quyền.

Chuẩn đầu ra & ràng buộc:

- **Văn phong hành chính:** Thêm các tiêu chí đã có vào đoạn này.
- Không suy đoán, **chỉ dùng dữ liệu tôi cung cấp** trong <GÓI_DỮ_LIỆU>. Nếu thiếu, hãy liệt kê rõ phần thiếu và dừng ở bước đang làm.
- Trình bày số thứ tự: I., 1., a), (i).
- Khi đưa bảng/KPI: kèm nhận xét ngắn (xu hướng/chênh lệch/rủi ro).
- Mọi kết quả phải **ghi rõ tên khối theo yêu cầu** ở từng bước.

2. Cách khác: Hãy **tạo câu lệnh** (prompt) đầy đủ các thành phần: bối cảnh, vai trò, mục tiêu, tác vụ chính, chỉ dẫn để xây dựng kế hoạch của đảng bộ xã dựa trên các mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ, tiêu chí của tỉnh, đặc biệt là các nhiệm vụ giao cho xã ở phụ lục II, phương pháp xây dựng kế hoạch là MBO (management by objectives) và phân tích SWOT và kết hợp S,W,O,T để phát triển nhiệm vụ, giải pháp

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng kế hoạch

2. Yêu cầu dàn ý chi tiết

Bối cảnh: Bạn đang chuẩn bị soạn thảo một văn bản Kế hoạch cho [ĐƠN VỊ].

Đóng vai: Một chuyên viên soạn thảo văn bản cao cấp, có kiến thức sâu rộng về văn bản của Đảng và Nhà nước.

Tác vụ chính: Tạo một dàn ý chi tiết cho văn bản KẾ HOẠCH theo cấu trúc chuẩn: Căn cứ, Mục đích, Yêu cầu, Phạm vi, Đối tượng, Thời gian, Nội dung, Sản phẩm đầu ra (bảng phân rã nhiệm vụ), Tiến độ – mốc kiểm soát, Phân công & phối hợp (đầu mối, trách nhiệm), Nguồn lực, Kinh phí, Chế độ báo cáo, Kiểm tra, Giám sát, Tổ chức thực hiện (hiệu lực, trách nhiệm đôn đốc), và các Phụ lục. **Tất cả chỉ dựa trên** <GÓI DỮ LIỆU> do tôi cung cấp.

Mục tiêu: Dàn ý phải khoa học, logic, và đầy đủ các mục lớn theo yêu cầu.

Các chỉ dẫn đầu ra: Dàn ý trình bày dưới dạng danh sách có đánh số La Mã, chữ in hoa, không có nội dung cụ thể, chỉ bao gồm các tiêu đề mục.

Hoặc chạy câu lệnh tạo dàn ý (kết quả ở bước trước)

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng kế hoạch

3. Hoàn thiện các mục trong dàn ý

Ví dụ câu lệnh về soạn thảo phần "Căn cứ" trong dàn ý

Bối cảnh: Bạn đang soạn thảo phần "Căn cứ" của văn bản Kế hoạch cho [ĐƠN VỊ].

Đóng vai: Một chuyên viên soạn thảo văn bản cao cấp, có kiến thức sâu rộng về văn bản của Đảng và Nhà nước.

Tác vụ chính: Dựa trên các văn bản chỉ đạo đã được cung cấp (ví dụ: [Liệt kê các Nghị quyết, Chỉ thị, Quyết định, văn bản hướng dẫn]) dựa trên khung tôi cung cấp, hãy viết phần "Căn cứ" cho văn bản Kế hoạch. Không bịa đặt, chỉ dựa trên thông tin tôi cung cấp.

Mục tiêu: Nêu rõ cơ sở pháp lý và chính trị, thể hiện tính tuân thủ và tính hệ thống của Kế hoạch đối với các chủ trương, đường lối lớn của Đảng.

Các chỉ dẫn đầu ra: Viết bằng ngôn ngữ trang trọng, chính xác. Liệt kê các văn bản bằng dấu gạch đầu dòng, bao gồm: tên loại văn bản, số hiệu, ngày ban hành, tên cơ quan ban hành, và trích yếu đầy đủ. Tránh dùng đại từ nhân xưng.

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng kế hoạch

4. Kiểm tra chéo số liệu và thuật ngữ

- Yêu cầu ChatGPT liệt kê tất cả số liệu xuất hiện và nguồn gốc.
- Đồng thời, người dùng rà soát, đối chiếu số liệu, nội dung với dữ liệu gốc.
- **Câu lệnh mẫu:**

Hãy liệt kê toàn bộ số liệu đang xuất hiện theo dạng: - [Nội dung số liệu] – [Giá trị] – [Nguồn/tập] – [Mục kế hoạch]

Đồng thời đánh dấu những chỗ: (a) thiếu nguồn; (b) cần xác minh; (c) có mâu thuẫn logic.

Sau đó, đề xuất chỉnh sửa để ngôn phong hành chính hơn và bỏ từ ngữ cảm tính.

Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng kế hoạch

5. Chuẩn hoá thể thức đầu ra

- Đề nghị chuẩn hành chính: câu ngắn, trung tính, tránh cảm tính, dùng động từ “trình bày/đánh giá/kiến nghị”.
- Thêm Danh mục chữ viết tắt (nếu có) và Danh mục biểu bảng.

- **Câu lệnh mẫu:**

Hãy xuất bản báo cáo với cấu trúc tiêu đề/đánh số rõ ràng (Markdown).

Yêu cầu bổ sung:

- Trang đầu có: tên kế hoạch, đơn vị soạn, người ký (để trống), nơi nhận (để trống), ngày soạn.
- Có “Danh mục chữ viết tắt” (nếu có) và “Danh mục biểu bảng”.



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

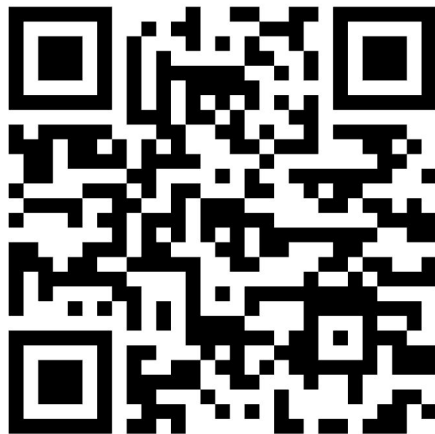
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



4. THỰC HÀNH XÂY DỰNG KẾ HOẠCH VỚI CHATGPT

Nội dung thực hành với ChatGPT

- Thử nghiệm các câu lệnh mẫu.
- Tích hợp các bước để xây dựng kế hoạch hoàn chỉnh.
- Thực hiện chỉnh sửa theo yêu cầu lãnh đạo



[Quét QR để xem hướng dẫn chi tiết](#)



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



5. TRỰC QUAN HOÁ KẾ HOẠCH

Câu lệnh minh họa

Bối cảnh

Tôi có một văn bản kế hoạch của tỉnh ABC (gồm mục tiêu, số liệu, nhiệm vụ, thời hạn, đơn vị thực hiện). Tôi muốn trực quan hóa các dữ liệu này thành một file **HTML duy nhất** để chạy offline, xem nhanh, tìm kiếm và xuất PDF.

Đóng vai

Bạn là chuyên gia front-end dùng **HTML5 + CSS + JavaScript** thuần (không thư viện/CDN), responsive, in ấn và sử dụng thêm thư viện biểu đồ như **Chart.js** và các thư viện animation để trực quan hóa dữ liệu.

Tác vụ chính

Tạo một trang HTML tự chứa toàn bộ code để trực quan hóa văn bản kế hoạch của tỉnh Bình Định với các phần:

- Timeline visualization:** Biểu diễn các nhiệm vụ theo trục thời gian với một trục thẳng đứng ở giữa.
- Các phương pháp trực quan hóa khác:** Recommend và implement thêm các phương pháp hiệu quả khác để người dùng hiểu rõ dữ liệu hơn (ví dụ: biểu đồ KPI, biểu đồ tiến độ, biểu đồ phân công nhiệm vụ...).
- Khả năng tương tác:** Cho phép người dùng tương tác, lọc, tìm kiếm dữ liệu.

Mục tiêu

- Chạy **offline**, không cần tài nguyên bên ngoài.
- Mã **gọn**, dễ hiểu, có chú thích ngắn.
- Trực quan hóa hiệu quả, giúp người dùng hiểu rõ về dữ liệu

Các chỉ dẫn đầu vào

- Trả về **duy nhất một khối mã trong html** (`<style>`, `<script>`... nằm trong `<body>`), không cần `<doctype html>`... .
- Code CSS nội tuyến trong thẻ `<style>`.
- Code JS nội tuyến trong thẻ `<script>`.
- Không được dùng `<link>` hoặc `<script src="...">` bên ngoài.
- Sử dụng **Chart.js** và các thư viện animation để tạo hiệu ứng.
- Đảm bảo các phương pháp trực quan hóa để xuất phải phù hợp với dữ liệu kế hoạch

KẾ HOẠCH CHUYỂN ĐỔI SỐ TỈNH ABC NĂM 2024

Dựa trên Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2024 của UBND tỉnh ABC, đây là bản trực quan hóa các mục tiêu và nhiệm vụ quan trọng.

Mục tiêu Cụ thể Năm 2024

Chính quyền số

100%

Thủ tục hành chính được cung cấp dưới dạng dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

Hồ sơ số hóa

> 80%

Hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý hoàn toàn trực tuyến, chỉ nhập dữ liệu một lần.

Sự hài lòng của người dân

> 90%

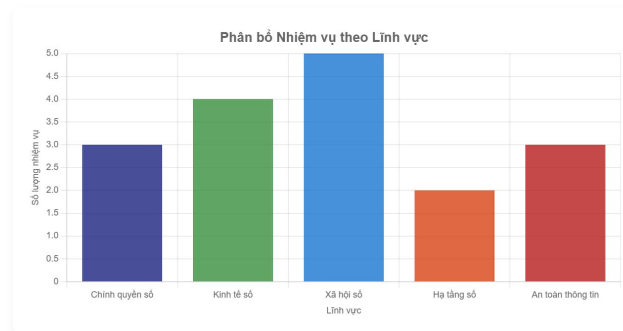
Người dân, doanh nghiệp hài lòng về giải quyết thủ tục hành chính.

Kinh tế số

10%

Kinh tế số chiếm trong GRDP của tỉnh.

Phân bổ Nhiệm vụ theo Lĩnh vực



(Biểu đồ thể hiện phân bổ số lượng nhiệm vụ theo từng lĩnh vực chính)



[Quét QR để xem hướng dẫn chi tiết](#)



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



5. TỔNG KẾT BÀI GIẢNG

Tổng kết bài giảng

- Lưu ý các nguyên tắc và chuẩn mực trong xây dựng kế hoạch.
- Các bước sử dụng ChatGPT xây dựng kế hoạch:
 - Xây dựng dàn ý.
 - Hoàn thành các mục trong bản kế hoạch.
 - Đối chiếu số liệu.
 - Chỉnh sửa văn phong, thuật ngữ.
- Trực quan hoá kế hoạch.



Since 2004
UET
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ, ĐHQGHN
VNU-University of Engineering and Technology

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
VĂN PHÒNG TRUNG ƯƠNG ĐẢNG



Khảo sát
<https://forms.gle/LpTRTnx41fXbnkG19>

Q&A

Xin Trân Trọng Cảm ơn!